**Zarządzenie Nr 313/2020/2021**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 37 im. Jana Pawła II w Częstochowie**

**z dnia 07.12.2020r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Szkoły Podstawowej nr 37**

 **im. Jana Pawła II w Częstochowie oraz przeprowadzenia skontrum zbiorów bibliotecznych**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.), ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. ( t.j. Dz. U. z 2077 r. oraz z 2018 r. poz.62, 1000, 1366, 1669, 1693 ze zm.), § 29 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (t.j. Dz. U. Nr 205 z 2008, poz. 1283)

zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. XXXXXXXX - przewodnicząca komisji

2. XXXXXXXX - członek komisji

3. XXXXXXXX - członek komisji

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury na dzień 31.12.2020r. w terminie od 07.12.2020 r. do 31.12.2020 r.

§ 3

Komisja inwentaryzacyjna pracować będzie zgodnie z Instrukcją w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych obowiązującą w Szkole Podstawowej nr 37 im. Jana Pawła II w Częstochowie.

§ 4

Końcowym rozliczeniem inwentaryzacji jest sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji rocznej, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.

§ 5

Skontrum zbiorów bibliotecznych należy przeprowadzić w terminie od 7.12.2020 r. do 31.12.2020 r. Do przeprowadzenia skontrum powołuję komisję w składzie:

1. XXXXXXXX - przewodnicząca komisji

2. XXXXXXXX - członek komisji

3. XXXXXXXX - członek komisji

§ 6

Komisja skontrum pracować będzie na podstawie regulaminu przeprowadzenia skontrum zbiorów bibliotecznych obowiązującego w Szkole Podstawowej nr 37 im. Jana Pawła II w Częstochowie.

§ 7

Końcowym rozliczeniem skontrum jest sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji zbiorów bibliotecznych, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) Ewa Suchan

 Dyrektor Szkoły